

**АДМИНИСТРАЦИЯ УЖУРСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.03.2020 г. Ужур № 144

О внесении изменений в постановление администрации Ужурского района от 25.01.2019 № 43 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»

Руководствуясь постановлением администрации Ужурского района от 31.05.2016 № 320 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», статьей 57.3 Градостроительного Кодекса, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение к постановлению администрации Ужурского района от 25.01.2019 № 43 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка» (далее-Приложение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 Приложения читать в следующей редакции:

«1.3. Способы обращения за муниципальной услугой:

- лично;

- через законного представителя;

- через WEB сайт;

- по почте;

- по электронной почте;

- в форме электронного документа, подписанного электронной подписью;

- через многофункциональный центр (далее МФЦ).

В администрации Ужурского района ответственным исполнителем муниципальной услуги является - отдел жилищно-коммунального хозяйства и строительства (далее Отдел).

Местонахождение Отдела:

662255, Красноярский край, город Ужур, ул. Ленина, 21 а, кабинет 214, тел. 8(39156) 2-19-36.

График работы Отдела: понедельник - четверг с 8-00 до 12-00, в пятницу – не приемный день, (обеденный перерыв с 12-00 до 13-00)

Телефон/факс: тел. 8(39156) 2-19-36/ 8(39156) 2-17-11,

адрес электронной почты: raion\_uzhur@krasmail.ru;

Информацию по процедуре предоставления муниципальной услуги можно получить у специалиста Отдела, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Информацию по предоставлению муниципальной услуги через многофункциональный центр можно получить в СП КГБУ «МФЦ» г.Ужур (далее многофункциональный центр), расположенный по адресу: город Ужур, ул. Кирова, 42, 1 этаж.

Телефоны:+7 (39156) 2-84-15; 8 (800) 200-39-12 (звонок бесплатный)

Время работы: понедельник-пятница 09:00-18:00

адрес электронной почты: [info@24mfc.ru](mailto:info@24mfc.ru)

Официальный сайт: <http://24mfc.ru/>».

1.2. Пункт 2.3 Приложения читать в следующей редакции:

«2.3. Срок предоставления муниципальной услуги составляет 14 рабочих дней со дня поступления заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка.

В случае представления заявителем документов, через многофункциональный центр срок принятия решения исчисляется со дня передачи многофункциональным центром таких документов в орган, осуществляющий согласование».

1.3. Пункт 3.3 Приложения читать в следующей редакции:

«3.3. Рассмотрение заявления и приложенного пакета документов:

1) основанием для начала административной процедуры по рассмотрению заявления является поступление зарегистрированного заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка начальнику Отдела. Начальник Отдела назначает ответственного за рассмотрение поступившего заявления.

2) ответственным исполнителем за совершение административной процедуры является специалист Отдела;

3) ответственный исполнитель рассматривает заявление.

Документы, предусмотренные подпунктами 5, 7, 8, 9 пункта 2.6. настоящего Регламента, ответственный специалист получает, посредством межведомственного взаимодействия, в течение 7 рабочих дней.

При отсутствии информации о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения ответственный специалист в течение 7 рабочих дней подготавливает и направляет необходимые запросы в ресурсоснабжающие организации.

В случае непоступления из ресурсоснабжающих организаций сведений о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения в проект градостроительного плана земельного участка включается информация об отсутствии таких сведений;

При наличии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Регламента, специалист Отдела осуществляет подготовку проекта письма об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка и передает его на подпись начальнику Отдела.

Отказ в форме письменного ответа подписывается главой района, регистрируется в день его подписания и в течение одного рабочего дня направляется почтой по адресу, указанному в заявлении;

4) результатом административной процедуры является установление соответствия заявления и приложенных к нему документов пункту 2.6. настоящего Регламента, либо отказ в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка;

5) срок осуществления административной процедуры составляет 7 рабочих дня со дня поступления заявления в Отдел специалисту, ответственному за рассмотрение заявления».

1.4. Пункт 3.4 Приложения читать в следующей редакции:

«3.4. Подготовка проекта чертежа и текстовой части градостроительного плана земельного участка:

1) основанием для начала административной процедуры по подготовке проекта чертежа и текстовой части градостроительного плана земельного участка является наличие документов, предусмотренных пунктом 2.6. настоящего Регламента;

2) ответственным исполнителем за совершение административной процедуры является специалист Отдела;

3) ответственный специалист осуществляет градостроительный анализ земельного участка и прилегающей территории, подготовку проекта чертежа градостроительного плана земельного участка, внесение сведений о земельном участке, технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в проект градостроительного плана земельного участка;

4) срок осуществления административной процедуры составляет 3 рабочих дня;

5) результатом административной процедуры является подготовка проекта градостроительного плана земельного участка».

1.5. Пункт 3.6 Приложения читать в следующей редакции:

«3.6. Выдача результата предоставления Услуги:

1) основанием для начала административной процедуры по выдаче результата Услуги являются подписанный и зарегистрированный градостроительный план земельного участка;

2) ответственными исполнителями за совершение административной процедуры по выдаче градостроительного плана земельного участка является специалист Отдела;

3) результатом административной процедуры является выдача Заявителю градостроительного плана земельного участка, а также занесение данных о градостроительном плане в журнал регистрации;

4) срок осуществления административной процедуры составляет один рабочий день.

В случае представления заявления через многофункциональный центр положительное решение, либо отказ направляется в многофункциональный центр, если иной способ его получения не указан заявителем. Градостроительный план земельного участка выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, если это указано в заявлении о выдаче градостроительного плана земельного участка».

1.6. Приложение 1 к Регламенту изложить в редакции согласно приложению 1.

1.7. Приложение 2 к Регламенту изложить в редакции согласно приложению 2.

2. Постановлениевступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в специальном выпуске районной газеты «Сибирский хлебороб».

Глава района К.Н. Зарецкий

Приложение 1

к постановлению

от 11.03.2020 №144

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе района  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Ф.И.О. физического лица, место проживания,*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Либо ИНН) либо наименование юридического лица,*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *Фактический/юридический адрес*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *в лице Ф.И.О. директора либо представителя* |

Заявление

Прошу Вас выдать градостроительный план земельного участка общей площадью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.м., расположенный по адресу (ориентир): Красноярский край, Ужурский район, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с кадастровым номером\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Наименование проектируемого объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Площадь проектируемого объекта капитального строительства \_\_\_\_\_кв.м.

Площадь пристроя к объекту капитального строительства \_\_\_\_\_\_кв.м.

Этажность проектируемого объекта капитального строительства \_\_\_\_\_\_

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись

Приложение 2

к постановлению

от 11.03.2020 №144

БЛОК-СХЕМА

Предоставление муниципальной услуги

«Выдача градостроительного плана земельного участка»

Регистрация заявления-2 рабочих дня

Рассмотрение заявления и приложенного пакета документов (специалист отдела формирует и направляет необходимые межведомственные запросы) - 7 рабочих дней

Направляет сообщение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка – 1 рабочий день

Подготовка проекта чертежа и текстовой части градостроительного плана земельного участка – 3 рабочих дней.

Присвоение номера градостроительному плану земельного участка- 1 рабочий день

Выдача градостроительного плана земельного участка-1 рабочий день