



**АДМИНИСТРАЦИЯ УЖУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2026

г. Ужур

№ 209

Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета округа субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

В соответствии с абзацем 3 пункта 9 статьи 78, пунктом 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Ужурского муниципального округа, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета округа субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на руководителя финансового управления администрации Ужурского муниципального округа.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в специальном выпуске газеты «Сибирский хлебороб»

И.о. главы округа

С.А. Агаёнок

Приложение
к постановлению
администрации Ужурского
муниципального округа
от 04.03.2026 N 209

Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета округа субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

"__" _____ 20__ г. _____ N

(дата заключения, место заключения, номер соглашения (договора))

_____,
(наименование органа местного самоуправления или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством
Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета)
которому как получателю средств бюджета округа доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление

_____,
(наименование субсидии (гранта
в форме субсидии)
именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____,
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)
действующего _____ на _____ основании

(реквизиты учредительного документа (положения))

_____,
Главного распорядителя, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия), с одной стороны, и

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____,
индивидуального предпринимателя или физического лица)
именуемый _____ в _____ дальнейшем "Получатель", _____ в _____ лице

(наименование должности,

_____,
а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
действующего _____ на _____ основании

(реквизиты учредительного документа юридического

_____,
лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя, доверенности)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с
Бюджетным _____
кодексом _____ Российской _____ Федерации,

(наименование и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего
порядок предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета
округа Получателю)
(далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее (ий)
Соглашение (Договор) (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление
Получателю
из бюджета округа в 20__ году/20__ - 20__ годах

(далее - Субсидия) в целях <1>:
(субсидии/гранта в форме субсидии)

1.1.1. достижения результатов федерального (регионального) проекта

; (указывается наименование федерального (регионального проекта) <2>
1.1.2. достижения результата (выполнения мероприятия)

муниципальной
программы
(вид и наименование структурного элемента)
Ужурского муниципального округа _____
<3>;

(наименование муниципальной программы)

1.1.3.

(финансового обеспечения затрат/возмещения затрат/возмещения
недополученных доходов)

Получателя, связанных с _____
<4>;

(производством (реализацией) товаров,
выполнением работ, оказанием услуг)

1.1.4. денежного поощрения за достигнутые результаты

_____ <5>;

(указание конкретного результата, за достижение которого
предоставляется Субсидия)

1.1.5. _____
<6>.

(иная (ые) цель (и) предоставления Субсидии)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего
Соглашения, в размере _____ (_____) рублей

(сумма цифрами) (сумма прописью)

_____ копеек, в том числе <7>:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному
распорядителю как получателю средств бюджета округа по кодам
классификации

расходов бюджета округа (далее - коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек

-

(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;

(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек

-

(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;

(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек

-

(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____;

(код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с _____

_____ <8>:

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта органа местного самоуправления, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек <9>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек <9>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек <9>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <10>, при представлении Получателем Главному распорядителю <11>:

3.1.1.1. в срок до " __ " _____ 20__ года документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее _____ процентов общего объема

Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения <12>;

3.1.1.2. в срок до " __ " _____ 20__ года иных документов <13>:

3.1.1.2.1.

_____;
3.1.1.2.2.

_____;
3.1.1.3. при соблюдении иных условий <14>:

3.1.1.3.1.

_____;
3.1.1.3.2.

_____;
3.1.2. на возмещение _____ при

(затрат/недополученных доходов)

представлении Получателем Главному распорядителю документов, подтверждающих

факт произведенных Получателем _____, на

возмещение

(затрат/недополученных доходов)

которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на счет Получателя, открытый в _____
(наименование учреждения

____ <15>;

Центрального банка Российской Федерации, кредитной организации, территориального органа Федерального казначейства, финансового органа)

3.2.2. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении N _____ к настоящему Соглашению, являющемся

неотъемлемой частью настоящего Соглашения <16>;

3.2.2.1. не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю следующих документов <17>:

3.2.2.1.1.

____;

3.2.2.1.2.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем проверок соблюдения Получателем

порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации <18>.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <19>.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения <20>, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение ____ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечить соблюдение Получателем при последующем

предоставлении
им средств иным лицам в форме

(наименование формы предоставления средств)

(далее - Средства иным лицам) следующих условий <21>:

4.1.3.1. о заключении договоров о предоставлении Средств иным лицам (внесении в них изменений) по типовой форме;

4.1.3.2. о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения отбора <22>;

4.1.3.3. иных условий <23>:

4.1.3.3.1.

4.1.3.3.2.

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать <24>:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии и характеристик результатов предоставления субсидии (далее - характеристика результата) <25> согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению, которое является

неотъемлемой частью настоящего Соглашения <26>;

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <27>;

4.1.5.3. иные показатели <28>:

4.1.5.3.1.

4.1.5.3.2.

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, характеристик результата <26>, плана мероприятий

по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) и

(или) иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании <29>:

4.1.6.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению N ____ к настоящему Соглашению <30>, являющемуся

неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в

соответствии с

пунктом 4.3.10.2 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению

№ _____ к настоящему Соглашению <31>, которое является неотъемлемой частью

настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.10.3 настоящего Соглашения;

4.1.6.3. _____
<32>.

4.1.6.(1). принимать отчет, указанный в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем его представления Получателем в соответствии с пунктом 4.3.10.2 настоящего Соглашения <33>;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок <34>:

4.1.7.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

4.1.7.1.1. отчета об осуществлении расходов Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению <35>, являющемуся неотъемлемой

частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.10.1 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. иных отчетов <36>:

4.1.7.1.2.1.

_____;

4.1.7.1.2.2.

_____;

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.11 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии;

4.1.8. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения

Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных

Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе

недостижения значений результатов предоставления Субсидии,

характеристик

результата, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, направлять Получателю требование об обеспечении

возврата Субсидии в бюджет округа в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае недостижения в установленные настоящим Соглашением сроки значений результатов предоставления Субсидии, характеристик результата, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, направлять Получателю требование об уплате пени в

размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы

Субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой **датой достижения** результатов предоставления **Субсидии, характеристик** результата, показателей, установленных **Порядком**

предоставления субсидии, до дня возврата Субсидии (части Субсидии) в бюджет

округа, в сроки, определенные в указанном требовании <37>;

4.1.10. в случае нарушения Получателем условий и порядка, установленных при предоставлении Субсидии, выявленных, в том числе по фактам проверок,

проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового

контроля (за исключением случая недостижения значений результатов предоставления Субсидии, характеристик результата, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения) направлять Получателю требование об уплате штрафных санкций <38>;

4.1.11. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и

уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.12. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня

получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего

Соглашения;

4.1.13. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее

доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление

Субсидии,
приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере,
определенном
пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков
предоставления Субсидии в течение __ рабочих дней со дня такого
уменьшения;

4.1.14. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным
законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления
субсидии
<39>:

4.1.14.1.

4.1.14.2.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения
в
соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на
основании
информации и предложений, направленных Получателем в соответствии
с
пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера
Субсидии
<40>;

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством
Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности
в
направлении в 20__ году <41> остатка Субсидии, не использованного в 20__
году <42>, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее
_____ рабочих дней <43> со дня получения от Получателя документов,
обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные
цели
<44>;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления
Главным распорядителем или получения от органа муниципального
финансового
контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий
предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления
субсидии и
настоящим Соглашением, в том числе указания в документах,
представленных
Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных
сведений,
до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением
Получателя не

позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <45>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения <46>;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <47>:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.2.1 настоящего Соглашения <48>;

4.3.2. заключать договоры о предоставлении средств иным лицам, предусмотренные пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения, по типовой форме, установленной финансовым органом <49>;

4.3.3. проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора <50>;

4.3.4. соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.3.3 настоящего Соглашения <51>;

4.3.5. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций <52>:

4.3.5.1. осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4.3.5.2. _____ <53>;

4.3.6. включать в договоры (соглашения) с лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), условие о запрете приобретения за счет средств Субсидии иностранной валюты с учетом пунктов 4.3.5.1 и (или) 4.3.5.2 настоящего Соглашения <54>;

4.3.7. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, характеристик результата, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения <55>, и соблюдение сроков их

достижения;

4.3.8. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в

соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения <56>;

4.3.9. обеспечить достижение значений иных показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.3 настоящего Соглашения <57>;

4.3.10. представлять Главному распорядителю: <58>

4.3.10.1. отчет об осуществлении расходов Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <59>;

(месяц, квартал, год)

4.3.10.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения не позднее

____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <60>;

(месяц, квартал, год)

4.3.10.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с

пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <61>:

(месяц, квартал, год)

4.3.10.4. иные отчеты <62>:

4.3.10.4.1.

_____;

4.3.10.4.2.

_____;

4.3.11. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и

условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего

Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса

<63>;

4.3.12. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктами 4.1.8, 4.1.9 настоящего Соглашения:

4.3.12.1. устранять факт (ы) нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.2. возвращать в бюджет округа Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.13. уплатить в бюджет округа штрафные санкции, в случае принятия

Главным распорядителем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения, в срок, установленный

Главным распорядителем в уведомлении о применении штрафных санкций <64>;

4.3.14. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета округа в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году <65> остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до " __ " _____ 20__ г. <66>;

4.3.15. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.16. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии <67>;

4.3.16.1.

_____ ;
4.3.16.2.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего

Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20__ году <68> неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения <69>;

4.4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <70>;

4.4.4.1.

_____ ;
4.4.4.2.

_____ .

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <71>:

5.2.1.

5.2.2.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по Соглашению <72>:

6.1.1.

6.1.2.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению N ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <73>.

7.4. Изменение настоящего Соглашения возможно в случаях:

7.4.1. уменьшения/увеличения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

7.4.2. перемены лица в обязательстве по основаниям, предусмотренным Порядком предоставления субсидии;

7.4.3. _____

<74>.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению сторон <75> или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случаях <76>:

7.6.1. реорганизации (за исключением реорганизации Получателя, являющегося юридическим лицом, в форме присоединения, слияния или преобразования) или прекращения деятельности <77> (ликвидации) <78> Получателя;

7.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, характеристик результата или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения <79>;

7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в пункте 2.1 настоящего Соглашения;

7.6.5. _____

<80>.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим (ми) способом (ами) <81>:

7.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.2. _____

<82>.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <83>;

7.9.2. документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <84>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

(Полное и сокращенное (при наличии) наименование Главного распорядителя)	(Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя)
--	--

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты

Платежные реквизиты

IX. Подписи Сторон

(Полное и сокращенное (при наличии) наименование Главного распорядителя)	(Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя)
--	--

(должность лица,
подписавшего Соглашение)

(должность лица,
подписавшего Соглашение)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

<1> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<2> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, не входящего в состав муниципальной программы.

<3> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы, в том числе результатов федеральных проектов, входящих в состав муниципальной программы.

<4> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

<5> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление финансовой поддержки физическим лицам, проявившим выдающиеся способности или высокие достижения в определенной сфере деятельности, в том числе в области науки, культуры, образования, искусства и спорта (далее - грант за высокие достижения).

<6> Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

<7> Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду классификации расходов бюджета округа, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к Соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок ее расчета определены Порядком предоставления субсидии).

<8> Предусматривается при наличии такого акта органа местного самоуправления.

<9> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом органа местного самоуправления, указанным в пункте 2.1.2 настоящей типовой формы.

<10> Предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя. Приложение, указанное в пункте 3.1.1 настоящей типовой формы, оформляется согласно приложению N 1 к настоящей типовой форме.

<11> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено требование о представлении Получателем соответствующих документов.

<12> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<13> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<14> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<15> Указание счета, открытого в финансовом органе муниципального образования Красноярского края или территориальном органе Федерального казначейства, осуществляется в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

<16> Приложение оформляется согласно приложению N 2 к настоящей типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии. Не предусматривается в случае, если перечисление Субсидии осуществляется единовременно.

<17> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<18> Не предусматривается в случае, если Получатель является муниципальным унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале, а также в случае предоставления гранта за высокие достижения.

<19> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<20> Указываются пункты 3.1.1, 3.1.2, 3.2.2.1 настоящей типовой формы и (или) иные положения, предусматривающие представление Получателем Главному распорядителю конкретных документов.

<21> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

<22> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрен отбор иных лиц.

<23> Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Красноярского края, регулирующими порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам (при необходимости).

<24> Устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<25> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены характеристики результата.

<26> Приложение оформляется по форме согласно приложению N 3 к настоящей типовой форме.

<27> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении N 4 к настоящей типовой форме.

<28> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости целевые показатели, рекомендуемый образец оформления которых приведен в приложении N 5 к настоящей типовой форме.

<29> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 4.1.5.1, 4.1.5.2 и (или) 4.1.5.3 настоящей типовой формы.

<30> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей типовой формы. Рекомендуемый образец оформления отчета, указанного в пункте 4.1.6.1 настоящей типовой формы, приведен в приложении N 6 к настоящей типовой форме.

<31> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей типовой формы. Рекомендуемый образец оформления отчета, указанного в пункте 4.1.6.2 настоящей типовой формы, приведен в приложении N 7 к настоящей типовой форме.

<32> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.3 настоящей типовой формы. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.5.3 настоящей типовой формы, в том числе при необходимости отчет о достижении целевых показателей, рекомендуемый образец оформления которого приведен в приложении N 8 к настоящей типовой форме.

<33> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей типовой формы.

<34> Выбор способа проведения контроля за соблюдением Получателем

порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и Соглашением, осуществляется Главным распорядителем. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

<35> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости целевые показатели, рекомендуемый образец оформления которых приведен в приложении N 9 к настоящей типовой форме. Не предусматривается при предоставлении Субсидии на возмещение затрат, недополученных доходов.

<36> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимися его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<37> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения об уплате пени за недостижение значений результатов предоставления Субсидии.

<38> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено применение штрафных санкций к Получателю.

<39> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<40> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

<41> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<42> Указывается год предоставления Субсидии.

<43> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялся Субсидии, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<44> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком

предоставления субсидии.

<45> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<46> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7 настоящей типовой формы.

<47> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<48> Предусматривается при наличии в Соглашении соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.2.1 настоящей типовой формы.

<49> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3.1 настоящей типовой формы.

<50> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3.2 настоящей типовой формы.

<51> Предусматриваются при наличии в Соглашении пункта 4.1.3.3 настоящей типовой формы.

<52> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), а также грантов за высокие достижения.

<53> В случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, указываются иные конкретные операции по приобретению иностранной валюты, связанные с достижением целей предоставления Субсидии, определенные Порядком предоставления субсидии.

<54> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<55> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.1 настоящей типовой формы.

<56> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей типовой формы.

<57> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.3 настоящей типовой формы.

<58> Сроки представление отчетов, указанных в пункте 4.3.10 настоящей типовой формы, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя

устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

<59> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.1.1 настоящей типовой формы.

<60> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей типовой формы.

<61> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей типовой формы.

<62> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.3 и (или) 4.1.7.1.2 настоящей типовой формы.

<63> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7 настоящей типовой формы.

<64> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.10 настоящей типовой формы.

<65> Указывается год предоставления Субсидии.

<66> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2 настоящей типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I Соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<67> Указываются иные конкретные обязательства в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<68> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<69> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2 настоящей типовой формы.

<70> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<71> Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

<72> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<73> Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3 настоящего Соглашения, оформляется по форме, установленной в приложении N 10 к

настоящей типовой форме.

<74> Указываются иные конкретные случаи, установленные Порядком предоставления субсидии.

<75> Соглашение о расторжении Соглашения оформляется по форме согласно приложению N 11 к настоящей типовой форме.

<76> Уведомление о расторжении соглашения оформляется по форме согласно приложению N 12 к настоящей типовой форме.

<77> Предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации).

<78> Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо.

<79> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<80> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<81> Указывается способ (ы) направления документов по выбору Сторон.

<82> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

<83> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<84> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение N 1
к типовой форме
соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета
округа субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий,
юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Приложение N _____
к Соглашению
от _____ N

Перечень
затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия

			КОДЫ
			по Сводному реестру
Наименование Получателя	_____	ИНН <1>	
Наименование Главного распорядителя	_____	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента муниципальной программы (федерального (регионального) проекта <2>	_____	по БК <2>	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, источником финансового
обеспечения которых являются средства Субсидии

Наименование показателя	Сумма				
	ито г о	в том числе: <3>			
		на _____.____.20__ —	на _____.____.20__ —	на _____.____.20__ —	на _____.____.20__ —
1	2	3	4	5	6

Остаток Субсидии на начало года, всего:					
в том числе: потребность в котором подтверждена					
подлежащий возврату в бюджет округа					
Поступило средств, всего:					
в том числе: из бюджета округа					
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)					
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято					
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято					
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии					
Выплаты по расходам,					

всего: <4>					
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего:					
из них: налог на доходы физических лиц					
выплаты персоналу					
взносы на обязательное социальное страхование					
из них:					
иные выплаты физическим лицам					
закупка работ и услуг, всего:					
из них: оплата работ и услуг контрагентам					
из них:					
налог на добавленную стоимость					
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:					
из них:					

предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта <5>					
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица <5>					
иные выплаты, всего:					
из них:					
возвращено в бюджет округа, всего:					
в том числе: израсходованы не по целевому назначению					
в результате применения штрафных санкций					
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена					
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято					
Остаток Субсидии на конец отчетного					

периода, всего:					
в том числе: требуется в направлении на те же цели					
подлежит возврату в бюджет округа					

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником
финансового обеспечения которых являются
средства Субсидии <6>

Наименование показателя	Сумма				
	ито го	в том числе: <3>			
		на ___. ___. 20__ —	на ___. ___. 20__ —	на ___. ___. 20__ —	на ___. ___. 20__ —
1	2	3	4	5	6
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: <3>					
в том числе: по выплатам заработной платы персоналу					
по взносам на обязательное социальное страхование					
по иным выплатам физическим лицам					
по закупкам работ и услуг, всего:					
из них:					
по закупкам					

непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:					
из них:					
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:					
из них:					
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта					
по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица					
по иным выплатам, всего:					
из них:					

**Раздел 3. Сведения о расходах на организацию предоставления
средств государственной поддержки <7>**

Наименование показателя	Сумма				
	ито г о	в том числе: <3>			
		на ___. ___.20__ —	на ___. ___.20__ —	на ___. ___.20__ —	на ___. ___.20__ —
1	2	3	4	5	6
Выплаты по расходам, всего: <4>					
в том числе: выплаты заработной платы персоналу					
взносы на обязательное социальное страхование					
иные выплаты физическим лицам					
закупка работ и услуг, всего:					
из них:					
закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:					
из них:					
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской					

Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:					
из них:					
иные выплаты, всего:					
из них:					

Руководитель _____ Получателя _____

 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____

 (должность) (ФИО) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов федерального (регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета округа.

<3> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств Субсидии ежеквартально.

<4> Указываются плановые показатели по направлениям расходования, определенным Порядком предоставления субсидии.

<5> Заполняется в случае, если для достижения результатов предоставления Субсидии Порядком предоставления субсидии предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе.

<6> Раздел 2 формируется по решению Главного распорядителя средств бюджета округа.

<7> Раздел 3 формируется в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

Приложение N 2
к типовой форме
соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета
округа субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий,
юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Приложение N ____
к соглашению
от _____ N

(Приложение N ____
к Дополнительному
соглашению <1>
от _____ N
_____))

План-график
перечисления Субсидии (Изменения в план-график перечисления
Субсидии)

		КОДЫ
Наименование Получателя	по Сводному реестру	
	ИНН <2>	
Наименование Главного распорядителя	по Сводному реестру	

Наименование
структурного элемента
муниципальной
программы (федерального
(регионального) проекта
<3>

по БК <3>

Вид
документа

(первичный - "0", уточненный - "1",
"2", "3", "...") <4>

Единица измерения: руб. (с точностью до второго
знака после запятой)

по ОКЕИ

383

Наименование направления расходов <5>	Код строк и	Код по бюджетной классификации бюджета округа				Сроки перечисления Субсидии		Сумма <6>	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.ггг г.)		не позднее (дд.мм.ггг г.)
				программной (непрограммной статьи)	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
Всего:									

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов федерального (регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета округа.

<4> При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<5> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета округа на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<6> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком "плюс" - при увеличении, со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение N 3
к типовой форме
соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета
округа субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий,
юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Приложение N ____
к соглашению
от _____ N

(Приложение N ____
к Дополнительному
соглашению <1>
от _____ N
_____)

Значения результатов предоставления Субсидии

			КОДЫ
		по Сводному реестру	
Наименование Получателя	_____	ИНН <2>	
Наименование Главного распорядителя	_____	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента муниципальной программы (федерального (регионального) проекта <3>	_____	по БК <3>	
Вид документа	_____ (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <4>		

[illegible]

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов федерального (регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета округа.

<4> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<5> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета округа и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета округа).

<6> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении N 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 N 138н.

<7> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименования характеристик результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о характеристиках результата).

<8> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления Субсидии, указываются значения достигнутых результатов предоставления Субсидии и даты их достижения до заключения соглашения.

<9> Указываются наименования характеристик результата, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в

Порядке предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение N 4
к типовой форме
соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета
округа субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий,
юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Приложение N ____
к соглашению
от _____ N

(Приложение N ____
к Дополнительному
соглашению <1>
от _____ N
_____)

План
мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии
(контрольные точки) на " ____ " год

		КОДЫ
Наименование Получателя	по Сводному реестру	
	ИНН <2>	
Наименование Главного распорядителя	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента муниципальной	по БК <3>	

программы (федерального
(регионального) проекта
<3>

Наименование Субсидии

по БК <4>

Вид
документа

(первичный - "0", уточненный - "1",
"2", "3", "...") <5>

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки			Единица измерения <9>		Планово е значени е <9>	Плановый срок достижени я (дд.мм.гггг.) <10>
наименование <6>	код <7>	тип <8>	наименовани е	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Результат предоставления Субсидии 1:						
контрольная точка 1.1:	х	х	х	х	х	х
Результат предоставления Субсидии 1:						
Результат предоставления Субсидии 2:						
контрольная точка 2.1:	х	х	х	х	х	х
Результат предоставления						

Субсидии 2:						

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов федерального (регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета округа.

<4> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета округа в соответствии с Соглашением.

<5> При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<6> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 4 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.

<7> Указывается в случае заключения соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<8> Указывается тип результата предоставления Субсидии, установленный в графе 3 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек в соответствии с Перечнем типов.

<9> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<10> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Приложение N 5
к типовой форме
соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета
округа субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий,
юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Приложение N ____
к соглашению
от _____ N

(Приложение N ____
к Дополнительному
соглашению <1>
от _____ N
_____)

Целевые показатели

		КОДЫ
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя	ИНН <2>	
Наименование Главного распорядителя	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента муниципальной программы (федерального (регионального) проекта <3>	по БК <3>	
Вид документа		

(первичный - "0", уточненный - "1",
"2", "3", "...") <4>



Наименование показателя	Единица измерения		Код строки	Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг)
	наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6
			0100		
			0200		

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов федерального (регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета округа.

<4> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

Приложение N 6
к типовой форме
соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета
округа субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий,
юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Приложение N ____
к соглашению
от _____ N

(Приложение N _____
к Дополнительному
соглашению <1>
от _____ N
_____)

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на " __ " _____ 20__ г.

		КОДЫ
	Дата	
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя	ИНН <2>	
Наименование Главного распорядителя	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента муниципальной программы (федерального (регионального) проекта <3>	по БК <3>	
	Номер соглашени я	
	Дата соглашени я	
Вид документа		
(первичный - "0", уточненный - "1",		

"2", "3", "...") <4>

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ

383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

			В том числе: <13>															
					02													
					00													
			В том числе: <13>															
Всего:									Всего:									

Руководитель _____ Получателя _____

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений
результатов предоставления Субсидии <14>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификац ии	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала заключени я Соглашени я	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <15>				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <16>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <17>				

Руководитель _____

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов федерального (регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета округа.

<4> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<5> Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей типовой форме.

<6> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей типовой форме, на соответствующую дату.

<7> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 соглашения на отчетный финансовый год.

<8> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии, указываются фактические значения достигнутых до заключения соглашения результатов предоставления субсидии.

<9> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<10> Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<11> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<12> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<13> Указываются наименования характеристик, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

<14> Раздел 2 формируется Главным распорядителем по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<15> Указывается объем денежных обязательств Получателя, отраженных в графе 18 раздела 1, принятых Главным распорядителем, с указанием в графе 2 раздела 2 кода классификации расходов бюджетов.

<16> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в бюджет округа. Показатель формируется при представлении отчета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<17> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии

Приложение N 7
к типовой форме
соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета
округа субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий,
юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Приложение N ____
к соглашению
от _____ N

(Приложение N ____
к Дополнительному
соглашению <1>
от _____ N
_____)

Отчет

о реализации плана мероприятий по достижению результатов
предоставления Субсидии (контрольных точек) <2> по состоянию
на 1 _____ 20__ г.

		КОДЫ
	Дата	
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя	ИНН <3>	
Наименование Главного распорядителя	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента муниципальной программы (федерального (регионального) проекта <4>	по БК <4>	
Наименование Субсидии	по БК <5>	
	Номер соглашени я	
	Дата соглашени я	
Вид документа		
(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <6>		

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Руководитель _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель _____

(должность) (ФИО) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<3> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<4> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов федерального (регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета округа.

<5> Показатели формируются на основании показателей, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к настоящей типовой форме.

<6> При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<7> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к настоящей типовой форме.

<8> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 6 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к настоящей типовой форме.

<9> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

<10> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 6, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<11> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 7 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 4 к настоящей типовой форме.

<12> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 6, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<13> Указывается статус "0" - отсутствие отклонений, "1" - наличие отклонений.

<14> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

<15> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

<16> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

<17> Указывается наименование контрольной точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Приложение N 8
к типовой форме
соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета
округа субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий,
юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Приложение N ____
к соглашению
от _____ N

(Приложение N ____

к Дополнительному
соглашению <1>
от _____ N
_____)

Отчет
о достижении целевых показателей

		КОДЫ
		по Сводному реестру
Наименование Получателя	_____	ИНН <2>
Наименование Главного распорядителя	_____	
Наименование структурного элемента муниципальной программы (федерального (регионального) проекта <3>	_____	по БК <3>
Вид документа	_____	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <4>	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Наименование показателя <5>	Единица измерения		Код строк и	Плановое значение показателя <6>	Достигнутое значение показателя на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
	наименование	код по ОКЕ И					
1	2	3	4	5	6	7	8
			0100				
			0200				

Руководитель _____
Получателя _____

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель _____

(должность) (ФИО) (телефон)

"__" "__" 20__ г.

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Соглашению.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов федерального (регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета округа.

<4> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<5> Указываются в соответствии с наименованиями, установленными в графе 1 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 5 к настоящей типовой форме.

<6> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 5 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 5 к настоящей типовой форме.

Приложение N 9
к типовой форме
соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета
округа субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий,
юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Приложение N ____
к соглашению

от _____ N

Отчет
об осуществлении расходов, источником финансового
обеспечения которых является Субсидия
на " __ " _____ 20__ г. <1>

		КОДЫ
	Дата	
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя	ИНН <2>	
Наименование Главного распорядителя	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента муниципальной программы (федерального регионального) проекта <3>	по БК <3>	
	Номер соглашени я	
	Дата соглашени я	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет
средств Субсидии

Наименование показателя	Сумма					
	объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
	по план у <4>	фактичес ки	в абсолютн ых величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процент ах (гр. 6 / гр. 4) x 100%)	ко д	наименован ие
1	2	3	4	5	6	7
Остаток субсидии на начало года, всего: <5>						
в том числе: потребность в котором подтверждена						
подлежащий возврату в бюджет округа						
Поступило средств, всего:						
в том числе: из бюджета округа						
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)						
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет,						

решение об использовании которой принято						
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято						
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии						
Выплаты по расходам, всего:						
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего:						
из них: налог на доходы физических лиц						
выплаты персоналу						
взносы на обязательное социальное страхование <6>						
из них:						

Иные выплаты физическим лицам <7>						
Закупка работ и услуг, всего: <8>						
из них: оплата работ и услуг контрагентам						
из них:						
налог на добавленную стоимость <9>						
Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего						
из них: оплата работ и услуг контрагентам						
Налог на добавленную стоимость <9>						
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской						

Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего <10>:						
из них:						
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта						
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица						
иные выплаты, всего:						
из них:						
Возвращено в бюджет округа, всего:						
в том числе:						

израсходованных не по целевому назначению						
в результате применения штрафных санкций						
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято						
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:						
в том числе: требуется в направлении на те же цели						
подлежит возврату в бюджет округа						

2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии <11>

Наименование показателя	Сумма						
	объем принятых обязательств		отклонение от планового значения		причина отклонения		
	по план у <4>	фактически всего <12> из них подлежащ их исполнени ю в текущем финансово м году <13>	в абсолютн ых величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процент ах (6 / гр. 4) x 100%)	ко д	наименование	
1	2	3	4	5	6	7	8
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: <14>							
в том числе:							

по выплатам зарботной платы персоналу <15>							
по взносам на обязательное социальное страхование <16>							
по иным выплатам физическим лицам <17>							
по закупкам работ и услуг, всего: <18>							
из них:							
по закупкам непроизведенны х активов, нематериальных активов, материальных							

запасов и основных средств, всего:							
из них:							
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:							
из них:							
по предоставлению							

средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта							
по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица							
по иным выплатам, всего:							
из них:							

**3. Сведения о расходах на организацию предоставления средств
государственной поддержки <19>**

Наименование показателя	Сумма					
	объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
	по плану <4>	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%)	код	наименование
1	2	3	4	5	6	7
Выплаты по расходам, всего:						
в том числе: выплаты заработной платы персоналу						
взносы на обязательное социальное страхование <6>						
иные выплаты физическим лицам <7>						
закупка работ и услуг, всего <8>						
из них:						
закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных						

запасов и основных средств, всего:						
из них:						
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:						
из них:						
иные выплаты, всего:						
из них:						
иные выплаты, всего:						
из них:						

Руководитель _____ Получателя _____

 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 Исполнитель _____

(должность)

(ФИО)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

<1> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов федерального (регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета округа.

<4> Показатель формируется в случае, если соглашением установлены плановые значения на отчетную дату.

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

<6> Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

<7> Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов.

<8> Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования.

<9> Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом.

<10> Показатель строки не включает налог на доходы физических лиц.

<11> Указывается информация об обязательствах Получателя в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<12> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по

заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<13> Указывается сумма обязательств, принятых Получателем на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<14> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<15> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<16> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<17> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<18> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<19> Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

Приложение N 10
к типовой форме
соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета

округа субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий,
юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Дополнительное соглашение
к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета округа
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим
лицам от " _ " _____ N _____

" _ " _____ 20__ г. _____ N _____

(дата заключения соглашения (договора)) (место заключения соглашения (договора)) (номер соглашения (договора))

_____,
(наименование органа местного самоуправления или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством
Российской

Федерации функции главного распорядителя средств бюджета округа)
которому (ой) как получателю средств бюджета округа доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление

_____,
(наименование субсидии (гранта
в форме субсидии))
именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____,
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании

(реквизиты учредительного документа (положения))

_____,
Главного распорядителя, доверенности, Приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

_____,
(при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

(наименование должности, а также

_____,
фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя,
или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)
действующего на основании

_____,
(реквизиты учредительного документа юридического

_____,
лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя, доверенности)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с пунктом 7.3
соглашения (договора) о предоставлении из бюджета округа субсидий, в том
числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам от "___" _____ N

(далее - Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное
соглашение к Соглашению о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1.

1.1.2.

1.2. в разделе I "Предмет Соглашения":

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

"1.1.1.

1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

"1.1.2.

1.2.3. пункт 1.1.3 изложить в следующей редакции:

"1.1.3.

1.2.4. пункт 1.1.4 изложить в следующей редакции:

"1.1.4.

1.3. в разделе II "Финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

1.3.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

"2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере _____
(_____)

(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей _____ копеек, в том числе:"";

1.3.2. абзац _____ пункта 2.1.1 изложить в следующей редакции:

"в 20__ году _____ (_____) рублей _____
копеек

(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____;
(код БК)

1.3.3. абзац _____ пункта 2.1.2 изложить в следующей редакции:

"в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек";
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. в разделе III "Условия предоставления Субсидии":

1.4.1. пункт 3.1.1.1 изложить в следующей редакции:

"3.1.1.1. в срок до "___" _____ 20__ года документов, подтверждающих
направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и
кредитные

средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за
исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы
Российской Федерации), в размере не менее _____ процентов общего
объема

Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения";

1.4.2. пункт 3.1.1.2 изложить в следующей редакции:

"3.1.1.2. в срок до "___" _____ 20__ года иных документов:"";

1.4.3. пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

"3.1.2. на возмещение _____ при
представлении

(затрат/недополученных доходов)

Получателем Главному распорядителю документов, подтверждающих
факт

произведенных Получателем _____, на
возмещение

(затрат/недополученных доходов)

которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком
предоставления

субсидии и настоящим Соглашением.";

1.4.4. пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

"3.2.1. на счет Получателя, открытый в _____
(наименование учреждения

_____);

Центрального банка Российской Федерации, кредитной организации,

территориального органа Федерального казначейства, финансового органа Красноярского края или муниципального образования Красноярского края)

1.4.5. пункт 3.2.2 изложить в следующей редакции:

"3.2.2. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении N _____ к настоящему Соглашению, являющемуся

неотъемлемой частью настоящего Соглашения;"

1.4.6. пункт 3.2.2.1 изложить в следующей редакции:

"3.2.2.1. не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю следующих документов:"

1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

1.5.1. пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

"4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие

их Порядку предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их

получения от Получателя;"

1.5.2. пункт 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:

"4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии и характеристик результатов предоставления субсидии (далее - характеристика результата) согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению, которое является

неотъемлемой частью настоящего Соглашения;"

1.5.3. пункт 4.1.5.2 изложить в следующей редакции:

"4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению N _____ к настоящему

Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;"

1.5.4. пункт 4.1.6.1 изложить в следующей редакции:

"4.1.6.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению, являющемуся

неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с

пунктом 4.3.10.2 настоящего Соглашения;"

1.5.5. пункт 4.1.6.2 изложить в следующей редакции:

"4.1.6.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению

N _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью

настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.10.3 настоящего Соглашения;"

1.5.6. пункт 4.1.6.(1) изложить в следующей редакции:

"4.1.6.(1) принимать отчет, указанный в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем его

представления Получателем в соответствии с пунктом 4.3.10.2 настоящего Соглашения;"

1.5.7. пункт 4.1.7.1.1 изложить в следующей редакции:

"4.1.7.1.1. отчета об осуществлении расходов Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью

настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.10.1 настоящего Соглашения;"

1.5.8. пункт 4.1.11 изложить в следующей редакции:

"4.1.11. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и

уведомлять Получателя о принятом решении;"

1.5.9. пункт 4.1.12 изложить в следующей редакции:

"4.1.12. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня

получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего

Соглашения;"

1.5.10. пункт 4.1.13 изложить в следующей редакции:

"4.1.13. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее

доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии,

приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном

пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение __ рабочих дней со дня такого уменьшения;"

1.5.11. пункт 4.2.2 изложить в следующей редакции:

"4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в

направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее

_____ рабочих дней со дня получения от Получателя документов,

обосновывающих

потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели";

1.5.12. пункт 4.2.3 изложить в следующей редакции:

"4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового

контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и

настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных

Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений,

до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не

позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;"

1.5.13. пункт 4.3.10.1 изложить в следующей редакции:

"4.3.10.1. отчет об осуществлении расходов Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом

4.1.7.1.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за

отчетным _____;"

(месяц, квартал, год)

1.5.14. пункт 4.3.10.2 изложить в следующей редакции:

"4.3.10.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения не позднее

_____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;"

1.5.15. пункт 4.3.10.3 изложить в следующей редакции:

"4.3.10.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с

пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня,

следующего за отчетным _____."

(месяц, квартал, год)

1.5.16. пункт 4.3.11 изложить в следующей редакции:

"4.3.16. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и

условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего

Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса";

1.5.17. пункт 4.3.14 изложить в следующей редакции:

"4.3.14. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета округа в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году остатка Субсидии

на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до " __ " _____ 20__ г.";

1.6. в разделе VII "Заключительные положения":

1.6.1. пункт 7.3 изложить в следующей редакции:

"7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к

настоящему Соглашению согласно приложению N _____ к настоящему Соглашению,

являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.";

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <2>:

1.7.1.

_____;

1.7.2.

_____;

1.8. раздел VIII "Платежные реквизиты Сторон" изложить в следующей редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

(Полное и сокращенное (при наличии) (Полное и сокращенное (при наличии)
наименование Главного распорядителя) наименование Получателя)

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты

Платежные реквизиты";

1.9. приложение N _____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является

его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением N __ к Соглашению согласно приложению N

_____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение N _____ к Соглашению согласно приложению N _____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме:

5.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения; <3>

5.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <4>;

5.3. _____ <5>.

6. Подписи Сторон:

(Полное и сокращенное (при наличии) наименование Главного распорядителя) (Полное и сокращенное (при наличии) наименование Получателя)

(должность лица,
подписавшего Соглашение)

(должность лица,
подписавшего Соглашение)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

<1> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.2.1, 3.1.1.2.2, 3.1.1.3.1, 3.1.1.3.2, 3.2.2.1.1, 3.2.2.1.2, 4.1.3.3.1, 4.1.3.3.2, 4.1.5.3.1, 4.1.5.3.2, 4.1.6.3, 4.1.7.1.2.1, 4.1.7.1.2.2, 4.1.14.1, 4.1.14.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.5.2, 4.3.10.4.1, 4.3.10.4.2, 4.3.16.1, 4.3.16.2, 4.4.4.1, 4.4.4.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.4.3, 7.6.5, 7.8.2 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в форме бумажного документа.

<5> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение N 11
к типовой форме
соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета
округа субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий,
юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета округа субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам
от " _ " _____ N _____

" _ " _____ 20__ г. _____ N _____

(дата заключения соглашения (договора))	(место заключения соглашения (договора))	(номер соглашения (договора))
--	---	----------------------------------

_____,
(наименование органа местного самоуправления или иной организации,
осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством

Российской

Федерации функции главного распорядителя средств бюджета округа) которому (ой) как получателю средств бюджета округа доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление

_____,
(наименование субсидии (гранта
в форме субсидии)
именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____,
руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица) действующего на основании

(реквизиты учредительного документа (положения))

_____,
Главного распорядителя, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)
с одной стороны, и

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

_____,
(при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице

наименование должности,

_____,
а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица) действующего на основании

_____,
(реквизиты учредительного документа юридического

_____,
лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)
с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (договора) от

"__" _____ N ____) (далее - Соглашение, Субсидия) в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главным распорядителем исполнено в размере

_____ (_____) рублей ____ копеек

(сумма цифрами) (сумма прописью)
по КБК _____ <1>;

(код КБК)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере

_____ (_____) рублей ____ копеек Субсидии, предоставленной

(сумма прописью)
в соответствии с пунктом _____ статьи _____ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Главный распорядитель в течение "__" дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере

_____ (_____) рублей ____ копеек <2>;

(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение "__" дней со дня расторжения Соглашения обязуется возратить Главному распорядителю в бюджет округа сумму Субсидии

в размере _____ (_____) рублей ____ копеек <2>;

(сумма прописью)

2.5. _____ <3>;

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления

в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением

обязательств,
предусмотренных пунктами _____ Соглашения <4>, которые
прекращают
свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме:

6.1. электронного документа в государственной интегрированной
информационной системе управления общественными финансами
"Электронный
бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными
подписями
лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего
Дополнительного соглашения <5>;

6.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для
каждой из Сторон <6>.

7. Платежные реквизиты Сторон

(Полное и сокращенное (при наличии) (Полное и сокращенное (при наличии)
наименование Главного распорядителя) наименование Получателя)

ОГРН, ОКТМО

ОГРН, ОКТМО

Место нахождения:

Место нахождения:

ИНН/КПП

ИНН/КПП

Платежные реквизиты

Платежные реквизиты

8. Подписи Сторон:

(Полное и сокращенное (при наличии) (Полное и сокращенное (при наличии)
наименование Главного распорядителя) наименование Получателя)

(должность лица,
подписавшего Соглашение)

(должность лица,
подписавшего Соглашение)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам КБК, то указываются последовательно соответствующие коды КБК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам КБК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

<6> Предусматривается в случае формирования и подписания Дополнительного Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение N 12
к типовой форме
соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета
округа субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий,
юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии),
индивидуального предпринимателя, физического лица)

Уведомление
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из бюджета округа субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам
от "___" _____ 20__ г. N _____ в одностороннем порядке

"___" _____ 20__ г. между

_____,
(наименование органа местного самоуправления или иной организации, осуществляющей в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета округа)

именуемый в дальнейшем "Главный распорядитель", и

_____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
именуемый в дальнейшем "Получатель", было заключено соглашение (договор) о предоставлении субсидии из бюджета округа N _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом (ами) _____ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства _____ <1>, однако указанные обязательства Получателем не исполнены <2>.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Главный распорядитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае

_____.
(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель извещает Получателя, что Соглашение на основании пункта 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации,

_____,
(наименование и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета Получателю)
и пунктом _____ <3> Соглашения считается расторгнутым с момента получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа.

Руководитель:

/ _____ /
(Главный распорядитель) (подпись) (фамилия, инициалы)

<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<2> Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Получателем обязательств по Соглашению.

<3> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.
